

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № \_\_**  
**Объектов неисключительных прав пользования по состоянию на 01.01.2021 года**

Учреждение \_\_\_\_\_  
Ответственное (-ые) лица \_\_\_\_\_  
Приказ (распоряжение)  
о проведении инвентаризации: \_\_\_\_\_  
Место проведения инвентаризации \_\_\_\_\_

Номер \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Дата начала инвентаризации \_\_\_\_\_

Дата окончания инвентаризации \_\_\_\_\_

**РАСПИСКА**

К началу проведения инвентаризации все документы на неисключительные права пользования сданы в бухгалтерию.

Лицо(а), ответственное(ые) за сохранность документов, удостоверяющих право организации на права пользования:

|           |         |                     |
|-----------|---------|---------------------|
| _____     | _____   | _____               |
| должность | подпись | расшифровка подписи |
| _____     | _____   | _____               |
| должность | подпись | расшифровка подписи |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

| № п/п | Неисключительное право пользования | Документ (ы) подтверждающие право пользования | Срок полезного использования, определенный до перехода на СГС «Нематериальные активы» |  | Данные на счетах бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2021г. |                   | СГС «Нематериальные активы» (применяется /не применяется) | Примечание |
|-------|------------------------------------|---|---|--|--|-------------------|---|------------|
|       |                                    |   | Общий срок (месяцев)  | Оставшийся срок (месяцев) с 01.01.2021 г. до момента окончания | на счете 01  | На счете 0.401.50 |   |            |
| 1     | 2                                  | 3   | 4   | 5  | 6  | 7                 | 8   | 9          |
|       |                                    |   |   |  |  |                   |   |            |
|       |                                    |   |   |  |  |                   |   |            |
|       |                                    |   |   |  |  |                   |   |            |
|       |                                    |   |   |  |  |                   |   |            |
|       |                                    |   |   |  |  |                   |   |            |
|       | <b>ИТОГО</b>                       |   |   |  |  |                   |   |            |

Заключение  
комиссии

---



---



---



---



---



---



---



---

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Информация о результатах, проведенной инвентаризации**

название учреждения

**Раздел 1. Непроизведенные активы (земельные участки).**

**Таблица №1**

| № п/п        | Земельный участок/<br>местонахождение<br>объектов/адресов/<br>ответственное лицо | Кадастровый<br>номер/<br>Инвентарный<br>номер | Правоустанавливающие<br>документы | Данные на счетах бухгалтерского учета |        |    | Внесены<br>в ЕГРН<br>(да/нет) | Вещное право <sup>2</sup> | Собственность <sup>3</sup> |
|--------------|--|---|-----------------------------------|---------------------------------------|--------|----|-------------------------------|---------------------------|----------------------------|
|              |  |   |                                   | 103.X1 <sup>1</sup>                   | 111.49 | 01 |                               |                           |                            |
| 1            | 2  | 3   | 4                                 | 5                                     | 6      | 7  | 8                             | 9                         | 10                         |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
|              |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |
| <b>ИТОГО</b> |  |   |                                   |                                       |        |    |                               |                           |                            |

<sup>1</sup> С указанием признака: 1-кадастровая стоимость, 2-условная оценка, 3- справедливая стоимость (коммерческий (не коммерческий) обмен; приобрели в результате необменной операции). Например: 1- 1 020 020,00.

<sup>2</sup> Указать на выбор для объектов, учтенных на 103.X1: Право постоянного (бессрочного) пользования; Не закреплено.

<sup>3</sup> Указать на выбор: разграничена, не разграничена

**Раздел. 2 Совместная деятельность.**

**Таблица №2**

| № п/п | Способ совместной деятельности  | Правоустанавливающие<br>документы (дата, номер) | Субъект учета <sup>4</sup> | Наличие в Учетной политике<br>положений раскрывающих учет<br>участниками совместной<br>деятельности |
|-------|---|---|----------------------------|---|
| 1.    | Осуществление совместной деятельности без образования юридического лица совместно с другим участником и (или) участниками на основании <b>договора простого товарищества</b> , предусматривающего объединение вкладов (имущества) |   |                            |   |



**Заключение комиссии по Разделу 1. Непроизведенные активы (земельные участки)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Заключение комиссии по Разделу 2 Совместная деятельность**

Совместная деятельность на основании договора простого товариществ и (или) на основании соглашения о совместно осуществляемых операциях не осуществляется.

**Заключение комиссии по Разделу 3 Информация о связанных сторонах**

Перечень связанных сторон на 01.01.2021 года определен (Таблица №3), в рамках Учетной политики закреплены правила (подходы, положения) ведения управленческого учета, а также формы документов, применяемые при ведении управленческого учета, для обеспечения раскрытия информации о связанных сторонах в годовой отчетности, а так же лица, ответственные за предоставление перечня, и срок его представления.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)